

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BARU
CONSILIUL LOCAL

Baru, str."Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel: 0254/778398 Tel. 0254/778003;
E-mail:primariabaru@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.62/2013

privind aprobarea vânzării unor imobile, proprietatea privată a comunei Baru

Consiliul Local al Comunei Baru, Județul Hunedoara;

Având în vedere expunerea de motive a primarului comunei prin care se propune aprobarea vânzării unor imobile, construcție și teren aferent, proprietatea privată a comunei Baru;

Ținând cont de prevederile art.1650-1745 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.1, alin.2 lit.b, alin.5 lit b, art 45, art.115 alin.1 lit.b și art 123 alin1 și 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Se aprobă și se însușește valoarea din raportul de evaluare pentru imobilele, construcție în suprafață 470 metri pătrați și teren aferent în suprafață de 1533 metri pătrați, proprietatea privată a comunei Baru, situat în satul Baru(zona fostei unități militare) înscrise în CF nr.60540(nr. CF vechi:260N) Baru, număr cadastral 612, întocmit de S.C.Petroeval S.R.L Petroșani prin ing. Mangu Sorin-Iuliu, expert evaluator proprietăți imobiliare, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Se aproba vânzarea prin licitație publică cu ofertă în plic a imobilelor, proprietatea privată a comunei Baru, prevăzute la articolul 1.

Art.3- Se aproba caietul de sarcini privind vânzarea bunurilor prevăzute la articolul 1, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 – Prețul caietului de sarcini se stabilește în sumă de 1.000 lei.

Art.5 – Pragul de pornire la licitație este de minim 123.380 lei, stabilit conform raportului de evaluare de la art.1.

Art.6 – Taxa de participare la licitație este de 100 lei.

Art.7 – Garanția de participare la licitație se stabilește în sumă de 20.000 lei.

Art.8(1) – Stabilește comisia de licitație, având următoarea componență:

Președinte: Simion Daniel-Mircea – viceprimarul comunei;

Membri: Farcaș Irina – sef birou financiar-contabil, achiziții publice, integrare europeană, protecția mediului, deservire, compartiment urbanism și amenajarea teritoriului, prevenire și protecție;

Bolea Silvia – inspector în aparatul de specialitate al primarului;

Salasan Silvia – inspector în aparatul de specialitate al primarului;

Popescu Marcu - consilier local;

Secretar, fără drept de vot: Revitea Cornel – inspector în aparatul de specialitate al primarului;

Membru de rezervă: Dragotă Florin-Daniel – consilier local.

(2) Se mandatează președintele comisiei de licitație să facă procedurile de scoatere la licitație, inclusiv completarea corespunzătoare a caietului de sarcini cu datele corespunzătoare.

Art.9 – Se mandatează domnul Răducanu Daniel, Primarul Comunei Baru, să negocieze și să încheie contractul de vânzare – cumpărare cu câștigătorul licitației.

Art.10 – Prezenta hotărâre se comunică: Prefectului Județului Hunedoara, Primarului Comunei Baru, persoanelor prevăzute la articolul 8 și biroului financiar-contabil, achiziții publice, integrare europeană, protecția mediului, deservire .



**Presedinte de sedință,
Dubreu Petru**

**Contrasemnează,
Secretar,
Camelia-Simona Becuș**

Baru, 5.11.2013

Vot deschis; Cvorum:10; Voturi pentru:10 ; Voturi împotriva: 0 ; Abțineri: 0.

ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
COMUNA BARU
CONSILIUL LOCAL

Baru, str. "Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel. 0254/778003; fax 0254/778398
E-mail: primăriabaru@yahoo.com

Anexa nr.2 la Hotărârea nr.62/2013

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică a unor bunuri proprietatea privată a comunei Baru

CAP.I.OBIECTUL LICITAȚIEI

Obiectul licitației îl reprezintă vânzarea prin licitație publică cu ofertă în plic a unor imobile, construcție în suprafață 470 metri pătrați și teren aferent în suprafață de 1533 metri pătrați, proprietatea privată a comunei Baru, situat în satul Baru (zona fostei unități militare înscrise în CF nr.60540(nr.CF vechi:260N) Baru, număr cadastral 612, pentru desfășurarea activității având codul CAEN 4321-Lucrări de instalații electrice.

Bunurile se află în proprietatea privată a Comunei Baru, nu sunt revendicate și nu fac obiectul unor litigii.

CAP.II.FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică deschisă cu ofertă în plic în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Baru nr.62/2013.

CAP.III.ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

PRIMĂRIA COMUNEI BARU, Str. Prof. Dr. Ștefan Gârbea, nr. 222, tel.02547778003.

CAP.IV.ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de 123.380 lei.

CAP.V.TERMENE

Licitația va avea loc în data de _____, ora 11, la sediul Primăriei Comunei Baru.

Termenul limită de predare a documentelor este de _____, ora ____, la sediul Primăriei Comunei Baru.

Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

CAP.VI.MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va stabili de comun acord în momentul semnării contractului.

CAP.VII.CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

Participanții la licitație vor depune o taxă de participare în sumă de 100 lei.

Garanția de participare la licitație se constituie în sumă de 20.000 lei.

Garanția de participare la licitație se returnează participanților care nu au câștigat licitația.

Garanția de participare la licitație nu se va restitui câștigătorului licitației în situația în care acesta renunță să semneze contractul de vânzare-cumpărare atribuit în maxim 10 zile de la adjudecare.

Garanția de participare la licitație va rămâne în cont ca plată în avans pentru imobilele care fac obiectul licitației.

Garanția și taxa de participare la licitație se depune în lei, la casieria Primăriei Baru până în data de _____, iar chitanța în original va fi anexată plicului cu oferta.

CAP.VIII.MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capabilitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitație stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin 2 ofertanți.

Depunerea cererii de participare la licitație, a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capabilitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire înștiințărilor și publicațiilor, condițiilor vânzării, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 3 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 5 zile înainte de data ținerii celei de a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin 1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație.

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nici o ofertă licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de vânzare.

Se întocmește proces verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilelor. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe aceasta se predă adjudecatorului licitației.

Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatorul licitației a contractului de vânzare - cumpărare atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitata cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilele în cauză.

CAP.IX. CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de _____

Documentele se pot procura începând cu data de _____ de la sediul Primăriei Comunei Baru, str.Prof. Dr. Șt. Gârbea nr.222, tel.0254778003.

Termenul limită de depunere a documentelor este de _____, ora _____, la sediul Primăriei Comunei Baru, str. Prof. Dr. Șt. Gârbea nr.222, tel.0254778003.

Deschiderea licitației în data de _____ ora _____.

CAP.X.INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cerere de participare;
- documentele de capabilitate.

Documentele de capabilitate sunt:

- chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini ;
- chitanța reprezentând achitarea taxei de participare ;
- chitanța reprezentând achitarea garanției de participare ;
- certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Generală a Finanțelor

Publice care să ateste faptul ca ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;

- certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către compartimentul de resort din cadrul primăriei de pe rază teritorială a localității de reședință, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;

- declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal a societății comerciale din care să rezulte că acesta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;

- împuternicire pentru participare la licitație - dacă este cazul;

CAP.XI.INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capacitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica :

PRIMARIA COMUNEI BARU, COMUNA BARU, JUDETUL HUNEDOARA , cu mențiunea :pentru licitația din data de _____.

A NU SE DESCHIDE PINA LA DATA DE _____ ORA ____.

Oferta financiară va fi depusă într-un alt plic urmând ca ambele plicuri să fie introduse într -un colet.

Anexat la plicul cu documente de capacitate se depune cererea de participare la licitația însoțită de menționarea activității ce va fi desfășurată în spațiul respectiv.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei Baru.

CAP.XII.PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA SI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări care trebuie transmise între părți se vor face în formă scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Primaria Comunei Baru și cumpărătorul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicare care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

CAP.XIII.PRECIZARI PRIVIND SEMATURILE SI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

CAP.IV.PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când :

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației;

- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale;

- în cazul unor contestații întemeiate admise.

Anularea se face prin hotărâre comună a membrilor comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, având motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

CAP.XV.DEPUNEREA SOLUTIONAREA ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr.554//2004 privind contencios administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

II.13.DISPOZIȚII FINALE

Costul documentelor licitației este de 1.000 lei.

Documentele licitației se pot procura contra cost de la sediul Primăriei Comunei Baru începând cu data de _____.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Comunei Baru până cel târziu în data de _____, ora _____.

Vânzătorul nu-și asumă răspunderea pentru eventualele diferențe de suprafață, prețul de vânzare fiind ferm și stabilit pentru întregul obiectiv.

Cad în sarcina cumpărătorului întocmirea documentației legale pentru evidențierea și transcrierea dreptului de proprietate în cartea funciară..

Este anexat și face parte din prezentul caiet de sarcini modelul contractului de vânzare-cumpărare



Presedinte de ședință,
Dubreu Petru

Contrasemnează,
Secretar,
Camelia-Simona Becuș

Baru, 5.11.2013

Vot deschis; Cvorum:10; Voturi pentru:10 ; Voturi împotrivă: 0 ; Abțineri: 0.

CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

I PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Consiliul Local al Comunei Baru, în calitate de administrator al domeniului public și privat al Comunei Baru, reprezentat de primarul comunei, dl Răducanu Daniel, mandatat prin Hotărârea consiliului local nr.62/2013, cu sediul în Baru, str. 'Prof. dr. Șt.Gârbea nr.222, având contul curent nr.RO12TREZ37124870220 și codul fiscal nr.4521427 numit în continuare vânzător

și

Societatea Comercială S.C. _____, cu sediul social în _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având contul curent nr. _____ deschis la _____ și codul fiscal nr. _____, prin reprezentantul legal _____ numit în continuare cumpărător.

În baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Baru nr. __/2011 și a procesului verbal de adjudecare a licitației nr. __ din __, s-a încheiat prezentul contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1(1). Obiectul prezentului contract îl reprezintă vânzarea imobilelor, construcție în suprafață 470 metri pătrați și teren aferent în suprafață de 1533 metri pătrați, proprietatea privată a comunei Baru, situat în satul Baru(zona fostei unități militare) înscrise în CF nr.60540(nr.CF vechi: 260N) Baru, număr cadastral 612, pentru desfășurarea activității având codul CAEN 4321-Lucrări de instalații electrice

(2) Proprietatea se transmite la data plății bunului imobil.

(3) Predarea-preluarea bunului se face prin proces-verbal anexat la prezentul contract.

III. PREȚUL ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

Art.2. Prețul bunurilor imobile care face obiectul prezentului contract este în sumă de ____ lei , conform Procesului verbal de adjudecare nr. __ din __ 2013.

Art.3. Părțile au convenit ca plata să se facă prin : _____.

Plata se face în termen de _____ de la perfectarea contractului, în contul vânzătorului, nr. _____, deschis la Trezoreria Hațeg.

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.4. Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte ori pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea aflată în culpă datorează daune moratorii(penalități de întârziere).

Art.5. Vânzătorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale bunurilor imobile precum și pentru sarcinile la care putea fi supus bunului imobil și care nu au putut fi cunoscute la încheierea prezentului contract.

Art.6. Vânzătorul garantează pe cumpărător contra oricărei evicțiuni totale sau parțiale a lucrului vândut.

Art.7. Pentru întârziere la plata prețului, peste termenul în contract sau, ulterior, conform modificării contractului prin act adițional, cumpărătorul datorează următoarele daune moratorii.

- pentru primele 15 zile: 0,3%;

- pentru următoarele 15 zile: 0,4%.

Art.8. În cazul în care cumpărătorul nu își execută obligațiile contractuale, contractul poate fi reziliat printr-o simplă notificare, dar numai după trecerea unui termen de 30 de zile de la scadență

Art.9. Cheltuielile legate de autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea bunului imobil, cad în sarcina cumpărătorului.

V. FORȚA MAJORĂ

Art.10. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.11. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.12. Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

Art.13. Prezentul contract a fost încheiat azi, la data de _____, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte..

VÂNZĂTOR

Consiliul Local al Comunei Baru

În baza Hotărârii nr.62/2013

Primar,

Daniel RADUCANU

CUMPĂRĂTOR,

Vizat pentru legalitate

Secretar

Camelia-Simona BECUS

Vizat pentru controlul financiar preventiv

Sef birou,

Farcașa Irina